



Jyllinge august 2025

Kære kunde og forening

Information om nye regler for betaling af ydelser – teknisk-kontingent og TV-Pakker

Der er indført nye regler og procedurer for rykkerkørsler i foreningen, som træder i kraft medio af august. Dette er nødvendigt for at sikre ensartede processer og overholdelse af lovgivning. Ændringerne omfatter en automatisering af varslinger og rykkerprocedurer.

Generelle regler for rykkerprocedure i Danmark:

Reglerne for rykkerprocedure og inkasso i Danmark er fastlagt i renteloven og handler om, hvordan man håndterer ubetalte regninger. En rykker er en skrivelse til en debitor om en ubetalt regning, og inkasso er en proces, hvor man forsøger at inddrive gælden med hjælp fra et inkassofirma eller advokat.

Rykkerprocedure:

- **Antal rykkere:** Du må sende op til tre rykkerskrivelser med gebyr for samme krav.
- **Rykkergebyr:** Hvert rykkerbrev kan pålægges et gebyr på maksimalt 100 kr., og der skal gå mindst 10 dage mellem hver rykker.
- **Betalingsfrist:** En rykkerskrivelse skal indeholde en betalingsfrist på mindst 10 dage.
- **Inkassovarsel:** Før en sag kan overgå til inkasso, skal skyldneren have modtaget mindst én rykkerskrivelse, der klart oplyser om risikoen for inkasso og giver en betalingsfrist på mindst 10 dage.
- **Indsigelser:** Hvis skyldneren fremsætter indsigelser mod kravet, må du ikke fortsætte med at sende gebyrbelagte rykkere.

Rykkerforløb og udsendelse

Rykker 1 udsendes ca. den 12.–14. i måneden, afhængigt af weekender og helligdage.

- Den **sendes primært pr. e-mail** til medlemmerne.
- Opret denne mail --(fda@asomhosting.dk) – i dit mailsystem så undgår du at den går i spam eller skal du altid tjekke din spam filter.

Vi har før udsendt faktura med posten til enkelte husstande, men det har nu efter at Post Danmark er stoppet med håndtering af almindelige breve/nedlagt postkasser vist sig at denne mulighed desværre ikke kan bruges mere, brevpост er ca. 10-12 dage undervejs og egner sig derfor ikke til hverken fremsendelse af faktura eller rykker.

Hvis man fortsat ønsker faktura / rykker pr. brev vil det ikke kunne undgås at betaling foretages for sent og der vil blive pålagt rykkergebyr kr. 100,-.

Betaling kan fremover gøres uden omkostninger hvis du har oprettet PBS betaling, hvis du vælger at betale din faktura på indbetalingskort vil der blive pålagt et fakturagebyr på kr. 50,-, **bemærk - at der kun udsendes én rykker og når og hvis du modtager rykker 2 er der bestilt lukning af signal – varslet ved rykker 1.**

Rykker II / Lukning af signal kan undgås ved at tage kontakt til 4040.dk inden rykker II udsendes og der laves en aftale om ny betalingsdato.



Tidspunkter og Faktura – Rykker - Lukning

Faktura udsendes medio/måned før betalingsdato 1.januar – 1. april – 1. juli – 1. oktober

Dato (ca.) Hændelse

10. i måneden: Varsling af rykker

12.-14. Rykker I sendes med lukkevarsel

20. Opdateret status: nye rykkere

25.-28. Rykker II sendes – lukning af signal.

Rykkertekster:

OBS!!! Lukning ved rykker 2

Rykker 1 (ca. d. 14):

OBS!!! Lukning ved rykker II

Rykker I

Kære kunde

Vi har ved gennemgang af vores bogholderi konstateret, at vi ikke har modtaget betaling for en eller flere regninger.

Manglende betaling kan skyldes en fejl i netbanken – vi beder dig venligst kontrollere.

Foreningens samlede tilgodehavende bedes indbetalt **inden 10 dage, beløbet finder du på medsendte rykker**, da signalet ellers vil blive lukket uden yderligere varsel.

Kontakt 4040.dk hvis du har problemer med betaling og få en midlertidig aftale for at undgå lukning og de ekstraomkostninger der er forbundet med dette.

Mail info@4040.dk – tlf. 46 96 88 07

Venlig hilsen, bestyrelsen 4040.dk

Rykker II (ca. d. 28):

Rykker II

Kære kunde

Da vi endnu ikke har modtaget din betaling, eller registret en aftale om betaling:

Er dit signal nu blevet lukket.

Når det skyldige beløb samt eventuelt genåbningsgebyr er betalt, vil signalet blive åbnet hurtigst muligt.

Venlig hilsen, bestyrelsen 4040.dk